

Detta dokument utgör en inofficiell översättning till svenska av "Rules for Uniform Domain Name Resolution Policy". Den engelska versionen utgör originalet och äger alltid, vid eventuella skillnader dem emellan, företräde framför denna svenska version. Den engelska versionen hittar du här <http://www.icann.org/en/help/dndr/udrp/rules>

Dessa Förfaranderegler omfattar handläggning av alla tvistlösningsärenden under UDRP, avseende klagomål som lämnats in till en Leverantör den 1 mars 2010 eller senare. Tidigare Förfaranderegler omfattar alla klagomål som lämnats in till en Leverantör den 28 februari 2010 eller tidigare, och återfinns på <http://www.icann.org/en/dndr/udrp/uniform-rules-24oct99-en.htm>. Enligt UDRP kan en Leverantör välja att anta den i detta dokument återgivna arbetsordning redan före den 1 mars 2010.

Administrativa förfaranden för att lösa tvister enligt det av ICANN (Internet Corporation for Assigned Names and Numbers) antagna tvisteförfarandet UDRP ska styras av dessa Förfaranderegler, samt av Tilläggsbestämmelser från Leverantören som administrerar klagomålet, i enlighet med vad som framgår av Leverantörens webbplats. I händelse av att en Leverantörs Tilläggsbestämmelser står i konflikt med dessa Förfaranderegler, ska dessa Förfaranderegler ha företräde.

1. Definitioner

I dessa Förfaranderegler gäller att:

ICANN står för Internet Corporation for Assigned Names and Numbers.

Gemensam jurisdiktion avser en domstols behörighet på antingen den plats där (a) Registrarens huvudkontor återfinns (förutsatt att domännamnsinnehavaren har underkastat sig, i sitt avtal om registrering, denna domstols jurisdiktion avseende tvister som rör användningen av domännamnet), eller, (b) där domännamnsinnehavaren har sin adress, enligt de uppgifter i Registrarens Whois-databas vid tillfället då klagomålet lämnades in till Leverantören.

Klagande är den part som lämnar in ett klagomål om en domännamnsregistrering.

Leverantör avser här en av ICANN godkänd tjänsteleverantör som erbjuder



tvistlösning. En lista över sådana Leverantörer finns på <http://www.icann.org/en/dndr/udrp/approved-providers.htm>.

Panel avser en administrativ panel av tvistlösare som utses av en Leverantör med mandat att fatta beslut om ett klagomål som rör en domännamnsregistrering.

Panelmedlem avser en person som en Leverantör har utsett som tvistlösare i en Panel.

Part avser en Klagande eller en Svarande.

Policy avser [Uniform Domain Name Dispute Resolution Policy](#) som är införlivat genom hänvisning och ingår i Registreringsavtalet.

Registrar avser den organisation där Svaranden har registrerat ett domännamn som är föremål för klagomål.

Registreringsavtal avser avtalet mellan en Registrar och en domännamnsinnehavare.

Reverse Domain Name Hijacking innebär att Policyn används i ond tro för att försöka fränta ett domännamn från en registrerad domännamnsinnehavare.

Skriftligt meddelande innebär ett meddelande på papper från Leverantören till Svaranden där Svaranden meddelas om ett administrativt förfarande enligt Policyn. Av meddelandet ska framgå att ett klagomål har lämnats in riktat mot Svaranden, och att Leverantören har skickat klagomålet elektroniskt med bilagor till Svaranden på de sätt som specificeras häri. Skriftligt meddelande innefattar inte papperskopior av själva klagomålet eller eventuella bilagor.

Svaranden avser innehavaren av en domännamnsregistrering som är föremål för ett klagomål.

Tilläggsbestämmelser avser bestämmelser som antagits av Leverantören som tillägg till dessa Förfaranderegler. Tilläggsbestämmelserna ska inte strida mot Policyn eller dessa Förfaranderegler och ska omfatta områden som arvoden; begränsningar och riktlinjer för antal ord och sidor, filstorlek och filformat; hur kommunikationen med Leverantören och Panelen ska fungera; hur försättsbladet ska se ut.

2. Kommunikation

(a) När Leverantören vidarebefordrar ett klagomål elektroniskt, inklusive eventuella bilagor, till Svaranden är det Leverantörens ansvar att, inom rimliga gränser, använda de medel som står till buds för att se till att Svaranden faktiskt får ta del av klagomålet. Ett faktiskt överlämnande av ett klagomål, eller bruk av nedanstående förfaringssätt, innebär att detta ansvar anses uppfyllt för Leverantören:

(i) genom att skicka ett Skriftligt meddelande om klagomålet till samtliga postadresser och faxnummer (A) som återfinns i registreringsuppgifterna för domännamnet i Registrarens Whois-databas: för den registrerade domännamnsinnehavaren, för teknisk kontaktperson och för administrativ kontaktpersonen, samt (B) till faktureringsadresser som Registraren tillhandahåller till Leverantören; och

(ii) genom att skicka in klagomålet, inklusive eventuella bilagor, elektroniskt via e-post till:

(A) e-postadresserna till teknisk kontaktpersoner, administrativa kontaktperson samt till faktureringsadressen;

(B) e-postadministratören för domännamnet som tvisten gäller (postmaster@<domännamnet i fråga>); och

(C) om domännamnet (eller "www." följt av domännamnet) går till en aktiv webbsida (dock inte en allmän sida som Leverantören uppfattar att en registrar eller internetleverantören upprätthåller för parkerade domännamn som registrerats av flera domäninnehavare): till de e-postadresser som återfinns eller e-postlänkar på denna webbsida; och

(iii) genom att skicka in klagomålet, inklusive eventuella bilagor, till de e-postadresser som Svaranden har uppgivit till Leverantören att man föredrar och, så långt det är praktiskt möjligt, till alla övriga e-postadresser som Leverantören har erhållit av Klaganden i enlighet med [Paragraf 3\(b\)\(v\)](#).

(b) Med undantag för vad som framgår i [Paragraf 2\(a\)](#), ska skriftlig kommunikation till Klaganden eller Svaranden i enlighet med dessa Förfaranderegler ske elektroniskt via Internet (all kommunikation ska registerföras), eller på något annat sätt, inom rimliga gränser, som Klaganden respektive Svaranden anger (se [Paragraf 3\(b\)\(iii\)](#) och [5\(b\)\(iii\)](#)).

(c) All kommunikation till Leverantören eller Panelen ska ske på sätt (inklusive, där så är tillämpligt, antalet kopior som skall sändas) som framgår av Leverantörens Tilläggsbestämmelser.

(d) Kommunikationen ska ske på det språk som föreskrivs i [Paragraf 11](#).

(e) Varje Part kan uppdatera sina kontaktuppgifter genom att meddela Leverantören och Registraren.

(f) Om inget annat anges i dessa Förfaranderegler eller har beslutats av en Panel, ska all kommunikation som framgår av dessa Förfaranderegler, anses ha skett:

(i) om kommunikationen skett via Internet – på det datum då kommunikationen sändes, förutsatt att datumet för överföringen går att verifiera; eller, där så är tillämpligt

(ii) om kommunikationen levereras via fax – på det datum som visas på överföringsbekräftelsen; eller:

(iii) om den skickas via postgång eller bud – på datumet på kvittot.

(g) Om inget annat anges i dessa Förfaranderegler ska alla tidsperioder under dessa Förfaranderegler, vilka inleds med att kommunikation sänds, beräknas från det tidigaste datumet som kommunikationen anses ha gjorts, i enlighet med [Paragraf 2\(f\)](#).

(h) All kommunikation som sker

(i) mellan en Panel och någon Part ska Leverantören och den andra Parten få en kopia på;

(ii) mellan Leverantören och någon Part ska den andra Parten få en kopia på;

(iii) från en Part ska den andra Parten respektive Panelen och Leverantören få en kopia på, beroende på det enskilda fallet.

(i) Det är avsändarens ansvar att föra ett register över kommunikationerna med detaljerade uppgifter om hur de har utförts. Registret ska finnas tillgängligt för inspektion av de berörda parterna och för rapporterings ändamål. Detta innefattar när Leverantören skickar ett Skriftligt meddelande till Svaranden via post och/eller fax enligt Paragraf 2(a)(i).

(j) I händelse av att en Part i samband med att ett meddelande skickas får ett meddelande om att det inte har kunnat levereras ska Parten omedelbart meddela Panelen (eller, om ingen Panel ännu har utsetts, Leverantören) om omständigheterna. Ytterligare procedurer rörande kommunikation, och svar på sådan kommunikation, ska ske i enlighet med Panelens (eller Leverantörens) anvisningar.

3. Klagomål

(a) En person eller ett bolag kan påbörja ett administrativt förfarande genom att i enlighet med Policyn och dessa Förfaranderegler lämna in ett klagomål till en Leverantör som godkänts av ICANN. (På grund av kapacitetsbegränsningar eller av andra anledningar kan en Leverantörs möjlighet att ta sig an klagomål ibland vara begränsad. I sådant fall kan Leverantören vägra ta emot klagomålet. Personen eller bolaget kan då skicka klagomålet till en annan Leverantör.)

(b) Klagomålet inklusive eventuella bilagor ska skickas in elektroniskt och ska:

(i) innehålla en begäran om att klagomålet ska läggas fram för beslut i enlighet med Policyn och dessa Förfaranderegler;

(ii) Inkludera namn, postadresser, e-postadresser och telefon- och faxnummer till Klaganden och dess eventuella ombud som har behörighet att handla för Klagandens räkning i det administrativa förfarandet;

(iii) Specificera hur kommunikation med Klaganden i det administrativa förfarandet (inklusive kontaktperson, kommunikationssätt och adressuppgifter)

föredras för både (A) enbart elektroniskt material och (B) material inklusive pappersdokument (där så är tillämpligt);

(iv) Ange om Klaganden vill att tvisten ska avgöras av en Panel med en eller tre medlemmar och, om Klaganden begär en Panel med tre medlemmar, uppge namn och kontaktuppgifter på tre kandidater som ska fungera som en av Panelmedlemmarna (sådana kandidater kan hämtas från någon av ICANN godkänd Leverantörers listor över panelmedlemmar);

(v) Tillhandahålla namnet på Svaranden (domännamnsinnehavaren) samt all information (inklusive post- och e-postadresser samt telefon- och faxnummer) som Klaganden känner till om hur Svaranden eller en representant för Svaranden kan kontaktas, inklusive kontaktinformation som erhållits genom tidigare kontakter mellan Parterna, i tillräcklig omfattning för att Leverantören ska kunna skicka klagomålet i enlighet med vad som beskrivs i [Paragraf 2\(a\)](#);

(vi) Specificera ett eller flera domännamn som klagomålet gäller;

(vii) Identifiera den eller de Registrarer som har ett eller flera av de domännamn registrerade hos sig vid den tidpunkt då klagomålet lämnas in;

(viii) Ange varumärken eller servicemärken som ligger till grund för klagomålet. För varje märke skall de varor eller tjänster, om några alls, för vilka märket används beskrivas. (Klaganden kan även separat beskriva andra varor eller tjänster som denne, vid den tidpunkt då klagomålet lämnas in, har för avsikt att längre fram använda tillsammans med varu-/servicemärket.);

(ix) Beskriva, i enlighet med Policyn, grunderna för klagomålet, inklusive, i synnerhet:

(1) hur domännamnen är identiska med eller kan förväxlas med ett varumärke eller servicemärke som Klaganden har rättigheterna till; och

(2) varför Svaranden (domännamnsinnehavaren) ska anses sakna rättigheter till eller berättigat intresse till domännamnet/domännamnen som klagomålet gäller; och

(3) varför domännamnet/domännamnen ska anses ha registrerats och använts i ond tro

(Beskrivningen ska, vad gäller (2) och (3) ovan, behandla de tillämpningsbara aspekterna i [Paragraf 4\(b\)](#) och [4\(c\)](#) i Policyn. Beskrivningen ska uppfylla villkoren för antal ord och sidor i enlighet med Leverantörens Tilläggsbestämmelser.);

(x) Specificera, i enlighet med Policyn, vilken åtgärd som efterfrågas;

(xi) Identifiera alla övriga rättsliga förfaranden som har inletts eller avslutats och som rör domännamnet/domännamnen som klagomålet avser;

(xii) Ange att ett exemplar av klagomålet, inklusive eventuella bilagor, med ett försättsblad som utformats i enlighet vad som beskrivs i Leverantörens Tilläggsbestämmelser, har skickats till eller överförs till Svaranden (domännamnsinnehavaren), i enlighet med [Paragraf 2\(b\)](#);

(xiii) Ange att Klaganden underkastar sig åtminstone en behörig domstol specificerad under Gemensam jurisdiktion, beträffande bestridande av beslut i samband med det administrativa förfarandet om att domännamnet ska avregistreras eller överföras;

(xiv) Avsluta med följande uttalande¹ som ska vara undertecknat (i valfritt elektroniskt format) av Klaganden eller dess behöriga ombud:

”Klaganden samtycker till att denna rättsliga prövning och korrigerande åtgärder gällande registreringen av domännamnet, tvisten, eller tvistelösningen enbart riktar sig mot domännamnsinnehavaren, och Klaganden avsäger sig alla anspråk på rättslig prövning och korrigerande åtgärder gentemot (a) tvistelösningsleverantören och panelmedlemmarna, med undantag för avsiktliga lagbrott, (b) Registraren, (c) domännamnsadministratören (registry), och (d) ICANN

¹ Notera att uttalandet skall skrivas på det handläggningsspråk som gäller enligt punkten 11 (.SEs kommentar).

(Internet Corporation for Assigned Names and Numbers), samt dess beslutsfattare, chefer, medarbetare och ombud."

"Klaganden intygar att informationen, så långt Klaganden vet, är komplett och korrekt, och att detta klagomål inte har lämnats in i otillbörligt syfte, som för att trakassera, och att påståendena i detta Klagomål, i dess befintliga ordalydelse eller i en utökad form med godtagbara argument är formulerade i god tro, uppfyller dessa Förfaranderegler och tillämpliga lagar."; och

(xv) Bifoga dokument eller andra bevis, inklusive ett exemplar av Policyn som rör domännamn som tvisten handlar om och de registreringar av varumärken eller servicemärken som utgör grunden för klagomålet, tillsammans med en förteckning som listar sådana bevis.

(c) Klagomålet kan gälla mer än ett domännamn, förutsatt att domännamnen är registrerade av samma domännamnsinnehavare.

4. Avisering av klagomålet

(a) Leverantören ska gå igenom klagomålet och kontrollera att det uppfyller alla administrativa krav i Policyn och dessa Förfaranderegler och ska, om klagomålet uppfyller kraven, vidarebefordra klagomålet, inklusive eventuella bilagor, elektroniskt till Svaranden och skicka ett Skriftligt meddelande om klagomålet (tillsammans med det förklarande försättsblad som föreskrivs i Leverantörens Tilläggsbestämmelser) till Svaranden, på det sätt som beskrivs i [Paragraf 2\(a\)](#), inom tre (3) kalenderdagar efter att arvodet har mottagits från Klaganden, i enlighet med bestämmelserna i [Paragraf 19](#).

(b) Om Leverantören anser att klagomålet är ofullständigt ska denne omedelbart informera Klaganden och Svaranden om vilka brister som föreligger. Klaganden ska ha fem (5) kalenderdagar på sig för att rätta till sådana brister, om detta inte görs ska Leverantören betrakta det som om Klaganden har dragit tillbaka sitt Klagomål. Detta ska inte hindra Klaganden från att lämna in ytterligare klagomål.

(c) Datumet då det administrativa förfarandets inleds ska vara det datum då Leverantören slutför sina åtaganden enligt [Paragraf 2\(a\)](#) i samband med att klagomålet skickas till Svaranden.

(d) Leverantören ska omedelbart meddela Klaganden, Svaranden, de berörda Registrarerna och ICANN om datumet då det administrativa förfarandet inleds.

5. Svaromål

(a) Inom tjugo (20) dagar efter att det administrativa förfarandet har inletts ska Svaranden skicka ett svaromål till Leverantören.

(b) Svaret, inklusive eventuella bilagor, ska skickas in elektroniskt och ska:

(i) Bemöta de uttalanden och påståenden som klagomålet innefattar samt ta med allt som stödjer att Svaranden (domännamnsinnehavaren) ska få ha kvar registreringen och ha fortsatt rätt att använda det omtvistade domännamnet.

(Denna del av svaret måste uppfylla de begränsningar vad gäller antalet ord och sidor som beskrivs i Leverantörens Tilläggsbestämmelser.);

(ii) Inkludera namn, postadresser, e-postadresser samt telefon- och faxnummer till Svaranden (domännamnsinnehavaren) och dess eventuella behöriga ombud som har rätt att handla för Svarandens räkning i det administrativa förfarandet;

(iii) Specificera hur kommunikation med Svaranden i det administrativa förfarandet (inklusive kontaktperson, kommunikationssätt och adressuppgifter) föredras för både (A) enbart elektroniskt material och (B) material inklusive papperskopior (där så är tillämpligt);

(iv) Om Klaganden har valt en enpersonspanel för klagomålet (se [Paragraf 3\(b\)\(iv\)](#)), uppge om Svaranden istället vill att tvisten ska avgöras av en panel med tre medlemmar;

(iv) Om antingen Klaganden eller Svaranden begär att tvisten ska avgöras en Panel med tre medlemmar, ska namn och kontaktuppgifter till de tre kandidater som ska fungera som en av Panelmedlemmarna tillhandahållas (sådana

kandidater kan hämtas från någon av ICANN godkänd Leverantörers listor över panelmedlemmar);

(vi) Identifiera alla övriga rättsliga förfaranden som har inletts eller avslutats och som rör domännamnet/domännamnen som klagomålet gäller;

(vii) Ange att ett exemplar av svaret, inklusive eventuella bilagor, har skickats till eller överförs till Klaganden, i enlighet med [Paragraf 2\(b\)](#); och

(viii) Avsluta med följande uttalande² som ska vara undertecknat (i valfritt elektroniskt format) av Svaranden eller behörigt ombud:

”Svaranden intygar att informationen, så långt Svaranden vet, är komplett och korrekt, och att detta Svar inte har lämnats in i otillbörligt syfte, som för att trakassera, och att påståendena i detta Svar i dess befintliga ordalydelse eller i en utökad form med godtagbara argument är formulerade i god tro, uppfyller dessa Förfaranderegler och tillämpliga lagar.”; och

(ix) Bifoga dokument eller andra bevis som talar för Svarandens sak, tillsammans med en förteckning över dessa bevis.

(c) Om Klaganden har begärt att tvisten ska avgöras av en enpersonspanel och Svaranden istället begär att tvisten ska lösas av en panel med tre medlemmar, ska Svaranden betala hälften av arvudet för en Panel med tre medlemmar, i enlighet med vad som beskrivs i Leverantörens Tilläggsbestämmelser. Betalningen ska göras samtidigt som svaret skickas in till Leverantören. I händelse av att betalningen i fråga inte har verkställts ska tvisten avgöras av en enpersonspanel.

(d) Om Svaranden så begär kan Leverantören, i undantagsfall, förlänga svarsperioden. Perioden kan även förlängas genom en skriftlig överenskommelse mellan Parterna, förutsatt att Leverantören godkänner överenskommelsen.

(e) Om Svaranden inte lämnar in något svar, och om inte exceptionella omständigheter råder, ska Panelen avgöra tvisten med utgångspunkt från klagomålet.

² Notera att uttalandet skall skrivas på det handläggningsspråk som gäller enligt punkten 11 (.SEs kommentar).

6. Utse Panel och tidpunkt för beslutet

(a) Varje Leverantör ska upprätta och publicera en offentlig lista över panelmedlemmar och deras kvalifikationer.

(b) Om varken Klaganden eller Svaranden begär en Panel med tre medlemmar ([Paragraf 3\(b\)\(iv\)](#) och [5\(b\)\(iv\)](#)), ska Leverantören inom fem (5) kalenderdagar efter att Leverantören mottagit svaret, eller tidsfristen löpt ut för inlämnandet, utse en Panelmedlem från listan över panelmedlemmar. Arvodet för en enpersonspanel ska i sin helhet betalas av Klaganden.

(c) Om antingen Klaganden eller Svaranden begär att tvisten ska avgöras av en Panel med tre medlemmar ska Leverantören utse tre Panelmedlemmar i enlighet med [Paragraf 6\(e\)](#). Arvodet för en Panel med tre medlemmar ska betalas i sin helhet av Klaganden, med undantag för om det är Svaranden som har efterfrågat en Panel med tre medlemmar, i sådant fall ska kostnaden för arvodet delas lika mellan Parterna.

(d) Om en Panel med tre medlemmar inte redan är utsedd ska Klaganden inom fem (5) kalenderdagar efter att ett svar från Svaranden mottagits där Svaranden utsett en Panel med tre medlemmar, skicka in namn och kontaktuppgifter på tre kandidater för en av platserna i Panelen till Leverantören. Sådana kandidater kan hämtas från någon av ICANN godkänd Leverantörers listor över panelmedlemmar.

(e) I händelse av att antingen Klaganden eller Svaranden begär en Panel med tre medlemmar ska Leverantören efter bästa förmåga utse en Panelmedlem från listorna över kandidater som har lämnats in av Klaganden samt Svaranden. I händelse av att Leverantören inte kan utse en Panelmedlem inom fem (5) kalenderdagar på sedvanliga villkor från en av Parternas listor över kandidater, ska Leverantören utse en Panelmedlem från sin egen lista över panelmedlemmar. Den tredje Panelmedlemmen ska utses av Leverantören från en lista över fem kandidater som Leverantören har skickat till Parterna. Leverantörens val av en av de fem kandidaterna ska göras på ett sätt som i rimlig omfattning tar hänsyn till båda Parternas preferenser, som de kan specificera för Leverantören inom fem (5) kalenderdagar efter att Leverantören har skickat listan med de fem kandidaterna till Parterna.

(f) När hela Panelen är utsedd ska Leverantören meddela Parterna om vilka Panelmedlemmar som har utsetts samt datumet för när, om inte exceptionella omständigheter råder, Panelen ska översända sitt beslut angående klagomålet till Leverantören.

7. Opartiskhet och oberoende

En Panelmedlem ska vara opartisk och oberoende och ska, innan denne accepterar uppdraget, informera Leverantören om sådana omständigheter som kan ge upphov till att Panelmedlemmens opartiskhet och oberoende ifrågasätts. Om nya omständigheterna i något skede under det administrativa förfarandet förändras på ett sätt som kan ge upphov till att Panelmedlemmens opartiskhet och oberoende ifrågasätts, ska Panelmedlemmen omedelbart informera Leverantören om sådana omständigheter. I sådant fall ska Leverantören efter eget gottfinnande utse en ersättare.

8. Kommunikation mellan Parterna och Panelen

Ingen Part eller någon som företräder en Part får ha någon ensidig kommunikation med Panelen. All kommunikation mellan en Part och Panelen eller Leverantören ska riktas till en ärendehandläggare utsedd av Leverantören, i enlighet med Leverantörens Tilläggsbestämmelser.

9. Överföring av handlingar i ärendet till Panelen

Leverantören ska vidarebefordra handlingarna i ärendet till Panelen så snart som Panelmedlemmen har utsetts, om det gäller en enpersonspanel, eller så snart den sista Panelmedlemmen har utsetts, i fråga om en Panel med tre medlemmar.

10. Panelens fullmakt

(a) Panelen ska leda det administrativa förfarandet på ett sätt som de anser lämpligt i enlighet med Policyn och dessa Förfaranderegler.

(b) I samtliga fall ska Panelen säkerställa att Parterna behandlas lika och att varje Part får en rimlig chans att lägga fram sin sak.

(c) Panelen ska säkerställa att det administrativa förfarandet äger rum i vederbörlig tid. Om någon av Parterna begär det, eller om Panelen själv så anser, kan tidsperioden som fastställs i dessa Förfaranderegler, eller av Panelen, i undantagsfall förlängas.

(d) Panelen ska bedöma huruvida bevisningen kan åberopas som bevis samt dess relevans, väsentlighet och vikt.

(e) En Panel ska besluta om en begäran från en Part att slå samman flera domännamnsvister i enlighet med Policyn och dessa Förfaranderegler.

11. Handläggningsspråk

(a) Om inte annat överenskommits mellan Parterna, eller det på annat sätt framgår av Registreringsavtalet, ska språket under det administrativa förfarandet vara samma språk som i Registreringsavtalet. Panelen har dock befogenhet att besluta annorlunda med hänsyn till det administrativa förfarandet i fråga.

(b) Panelen kan förelägga att dokument som skickats in på andra språk än det som gäller för det administrativa förfarandet ska åtföljas av en översättning av hela eller delar av dokumentet till det språk som används i det administrativa förfarandet.

12. Ytterligare redogörelser

Förutom klagomålet och svaret kan Panelen, efter eget gottfinnande, be om ytterligare redogörelser eller dokument från båda Parter.

13. Förhandlingar med parterna närvarande

Inga förhandlingar ska ske med parterna närvarande (inklusive telekonferens-, videokonferens- eller webbkonferens), såvida inte Panelen, efter eget gottfinnande och i undantagsfall, anser att det behövs för att fatta beslut i ärendet.

14. Underlåtelse att uppfylla föreskrivna åtaganden

(a) I händelse av att en Part, trots att exceptionella omständigheter inte råder, inte iakttar de tidsramar som fastställts i dessa Förfaranderegler eller av Panelen, ska Panelen gå vidare till beslut angående klagomålet.

(a) I händelse av att en Part, trots att exceptionella omständigheter inte råder, inte uppfyller en bestämmelse, eller krav, i dessa Förfaranderegler eller en begäran från Panelen, ska Panelen dra sådana slutsatser utifrån detta som man finner lämpligt.

15. Panelens beslut

(a) En Panel ska avgöra en tvist med utgångspunkt från redogörelser och dokument som har skickats in och i enlighet med Policyn, dessa Förfaranderegler och lagstadgade regler, föreskrifter och principer som man anser vara tillämpliga.

(b) I avsaknaden av exceptionella omständigheter ska Panelen vidarebefordra sitt beslut i tvisten till Leverantören inom fjorton (14) dagar efter att Panelen har tillsatts, i enlighet med [Paragraf 6](#).

(c) Om Panelen har tre medlemmar ska Panelens beslut fattas med majoritet.

(d) Panelens beslut ska avges skriftligen och det ska framgå vad beslutet grundas på, datumet när det meddelades och namnet/n på Panelmedlemmen/arna.

(e) Panelens beslut och avvikande uppfattningar ska normalt sett följa riktlinjerna i Leverantörens Tilläggsbestämmelser avseende längd. Avvikande meningar ska meddelas i samband med majoritetsbeslutet. Om Panelen kommer fram till att tvisten inte omfattas av [Paragraf 4\(a\)](#) i Policyn ska detta uppges. Om Panelen efter att ha beaktat de inskickade dokumenten anser att klagomålet lämnats in i ond tro, till exempel som ett försök till "Reverse Domain Name Hijacking" eller för att främst trakassera domännamnsinnehavaren, ska Panelen i sitt beslut förklara att klagomålet lämnats in i ond tro och är ett missbruk av det administrativa förfarandet.

16. Delgivande av beslut till Parterna

(a) Inom tre (3) kalenderdagar efter att beslutet har erhållits från Panelen ska Leverantören delge beslutet i sin helhet till varje Part, berörd(a) Registrar/-er och ICANN. Berörd(a) Registrar/-er ska omedelbart meddela varje Part, Leverantören och ICANN vilket datum som beslutet verkställs i enlighet med Policyn.

(b) Med undantag för om Panelen beslutar annorlunda (se [Paragraf 4\(j\)](#) i Policyn), ska Leverantören publicera beslutet i sin helhet och datumet för dess verkställande på en offentlig webbplats. Den del av ett beslut som fastställer att ett klagomål har lämnats in i ond tro (se [Paragraf 15\(e\)](#) i dessa Förfaranderegler) ska dock alltid publiceras.

17. Förlikning eller andra grunder för att förfarandet upphör

(a) Om Parterna, innan Panelen har fattat ett beslut, kommer överens om förlikning ska Panelen avbryta det administrativa förfarandet.

(b) Om det, innan Panelen har fattat ett beslut, inte längre är nödvändigt eller är omöjligt att fortsätta med det administrativa förfarandet av någon anledning ska Panelen avbryta det administrativa förfarandet, såvida inte någon av Parterna har skälig grund att bestrida detta inom en tidsram som bestäms av Panelen.

18. Resultat av domstolsförhandlingar

(a) I händelse av att domstolsförhandlingar har påbörjats före eller under ett administrativt förfarande avseende en tvist om domännamn som är ämnet för klagomålet i fråga, ska Panelen efter eget gottfinnande ha rätt att besluta huruvida det administrativa förfarandet ska uppskjutas eller avslutas eller om man ska fatta beslut i ärendet.

(a) I händelse av att en Part påbörjar rättsliga förhandlingar under ett pågående administrativt förfarande avseende en tvist om domännamn som är ämnet för klagomålet i fråga, ska denne omedelbart meddela Panelen och Leverantören. Se [Paragraf 8](#) ovan.

19. Arvoden

(a) Klaganden ska betala ett fast arvode till Leverantören, i enlighet med Leverantörens Tilläggsbestämmelser, inom den tidsram som fastställts. Beloppet ska betalas i sin helhet. En Svarande som i enlighet med [Paragraf 5\(b\)\(iv\)](#) bestämmer att tvisten ska avgöras av en Panel med tre medlemmar, istället för med en medlem som Klaganden bestämt, ska betala hälften av det fasta arvodet för en Panel med tre medlemmar till Leverantören, se [Paragraf 5\(c\)](#). I samtliga övriga fall ska Klaganden stå för alla arvoden

till Leverantören, med undantag för vad som beskrivs i [Paragraf 19\(d\)](#). När Panelen utses ska Leverantören återbetala en lämplig del, om tillämpligt, av det fasta arvodet till Klaganden, i enlighet med vad som framgår av Leverantörens Tilläggsbestämmelser.

(b) Ingen åtgärd ska vidtas av Leverantören angående ett klagomål förrän denne har mottagit det fasta arvodet från Klaganden i enlighet med [Paragraf 19\(a\)](#).

(c) Om Leverantören inte har mottagit arvodet inom tio (10) kalenderdagar efter att klagomålet mottogs ska klagomålet anses ha dragits tillbaka och det administrativa förfarandet avslutas.

(d) I undantagsfall, exempelvis om Parterna ska närvara vid förhandlingen, ska Leverantören begära att Parterna betalar extrakostnader, som Parterna och Panelen kommer överens om.

20. Ansvarfriskrivning

Förutom vid fall av avsiktliga felaktigheter, ska varken Leverantören eller en Panelmedlem hållas skadeståndsansvarig gentemot en Part för någon handling eller försummelse i anslutning till något administrativt förfarande i enlighet med dessa Förfaranderegler.

21. Ändringar

Den version av dessa Förfaranderegler som gäller vid tidpunkten för inlämnandet av klagomålet till Leverantören ska tillämpas för det administrativa förfarandet som inleds i samband med inlämnandet. Dessa Förfaranderegler kan inte ändras utan uttryckligt, skriftligt godkännande från ICANN.